



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging ter griffie van de akte

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



\*05161625\*

Rechtbank van Koophandel  
te Leuven, de 28 OKT. 2005  
DE GRIFFIER,  
Griffie

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/11/2005 - Annexes du Moniteur belge

**Benaming**

(voluit) : **De Vrienden van Zoutleeuw**

Rechtsvorm Vereniging zonder winstoogmerk

Zetel : Stadhuis Grote Markt te 3440 Zoutleeuw

Ondernemingsnr **411.060.957**

**Voorwerp akte : Statutenwijziging**

Op de algemene vergadering van 10/04/2005 werd het vereiste aanwezigheidsquorum van tweederde van de leden niet bereikt. Op de algemene vergadering van 16/10/2005 werden de statuten door de vereiste tweederde meerderheid van de leden gewijzigd. Men oordeelde ervoor om nieuwe hierna volgende statuten goed te keuren die de voorgaande integraal zullen vervangen. Deze nieuwe statuten zijn aangepast aan de vereisten, opgelegd door de nieuwe VZW-wetgeving.

**Hoofdstuk I**

De naam, zetel, maatschappelijk doel en duur

**Artikel 1.**

De vereniging wordt: "De Vrienden van Zoutleeuw" vereniging zonder winstoogmerk genoemd. Zij wordt opgericht onder de auspiciën van het college van burgemeester en schepenen van de stad Zoutleeuw, van de pastoordeken van de parochie Sint-Leonardus van Zoutleeuw en van de Lions Club Sint-Truiden.

**Artikel 2.**

De zetel is gevestigd te 3440 Zoutleeuw in het historische stadhuis op de Grote Markt zonder nummer, in het gerechtelijk arrondissement Leuven.

**Artikel 3.**

Het doel van de vereniging is:

1. Meer bekendheid te geven aan Zoutleeuw als stad van grote historische betekenis, tevens als plaats van vestiging van de Sint-Leonarduskerk met unieke kunstschaten.
2. De kerkfabriek van Sint-Leonardus te Zoutleeuw adviseren betreffende de conservering en restauratie van het gebouw en van de inboedel van de Leonarduskerk, alsook bemiddelen bij de kerkfabriek dat zij een conservator aanstellen
3. De vereniging behartigt de belangen van de leden die erkend zijn als toeristische gids in Zoutleeuw, bevordert de betrekkingen tussen de toeristische gidsen onderling en tussen enerzijds de gidsen en anderzijds de officiële instanties en de toeristen. De vereniging verleent haar medewerking aan het inrichten van opleidingen tot Leeuwse gids.
4. Het voorkomen van verder verloren gaan en het eventueel bewerkstelligen van het terugkeren van het cultureel-historisch erfgoed in Zoutleeuw. De conservering en restauratie van het cultureel-historisch erfgoed in Zoutleeuw. De bestudering van de geschiedenis en van het materiële en immateriële cultureel-historische erfgoed van Zoutleeuw en de stimulering van de bekendmaking ervan.
5. Het doen opgraven van de in de bodem aanwezige voorwerpen of bouwwerken van historische of archeologische waarde.
6. Het bundelen van krachten, werkzaam in de vorm van publieke besturen, privé-organismen en individuele personen, teneinde versnippering en overlapping te voorkomen en de nodige continuïteit en samenwerking te bereiken in de domeinen van het doel van de vereniging.

Om dit doel te verwezenlijken zal de vereniging op eigen initiatief of in samenwerking met openbare besturen, privé-organismen en individuele personen, alle door de raad van bestuur geschikt geachte middelen, en acties aanwenden. De vereniging kan roerende en onroerende goederen verwerven, bezitten, overdragen, huren, verhuren, lenen en ontlenen. De vereniging kan alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel. De vereniging kan in ondergeschikte orde handelsdaden stellen waarvan de inkomsten aangewend worden om haar maatschappelijk doel te realiseren.

Op de laatste blz van Luik B vermelden **Recto** Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de vereniging of stichting ten aanzien van derden te vertegenwoordigen  
**Verso** Naam en handtekening

**Artikel 4.**

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur en kan op elk ogenblik ontbonden worden.

**Hoofdstuk II****De leden****Artikel 5.**

De vereniging telt werkende leden en toegetreden leden. Het aantal werkende en toegetreden leden is onbeperkt. Het aantal werkende leden mag niet minder dan drie bedragen. Natuurlijke personen, die voldoen aan de wettelijke bepalingen kunnen werkend of toegetreden lid worden. Andere rechtspersonen kunnen werkend of toegetreden lid worden, indien hun lidmaatschap past in hun maatschappelijk doel.

**Artikel 6.**

De toegetreden leden treden toe uit sympathie en steun voor de vereniging zonder zich verregaand te engageren; zij kunnen gebruik maken van de diensten van de vereniging en kunnen deelnemen aan de activiteiten van de vereniging. Men wordt toegetreden lid door eenvoudige aanmelding aan de raad van bestuur en door betaling van een verplichte jaarlijkse financiële bijdrage aan de vereniging. Door de aanmelding en de betaling van de verplichte bijdrage onderschrijft het toegetreden lid het doel en alle statutaire bepalingen van de vereniging. De werkende leden kunnen de rechten en de plichten van de toegetreden leden wijzigen zonder de instemming van de toegetreden leden.

**Artikel 7.**

De werkende leden zetten zich actief in voor de vereniging en moeten bereid zijn de doelstellingen van de vereniging te helpen realiseren en zijn verplicht om hun adres en elke adreswijziging door te geven aan de raad van bestuur. Zijn werkend lid van de vereniging:

1. de burgemeester van de stad Zoutleeuw,
2. de pastoordeken van de parochie Sint-Leonardus van Zoutleeuw of bij ontstentenis de canonieke verantwoordelijke van deze parochie, die in die functie erkend is door de bevoegde bisschop van deze parochie;
- 3 één door de Lions Club Sint-Truiden aan te duiden vertegenwoordiger;
4. de toegetreden leden die, na hun eenvoudig verzoek aan de raad van bestuur, aanvaard worden door de raad van bestuur als werkend lid. De raad van bestuur heeft de volledige vrijheid van beslissing een kandidaat-werkend lid al dan niet te weigeren en motiveert zijn beslissing niet.

**Artikel 8.**

De jaarlijks verplichte bijdrage voor de toegetreden en voor de werkende leden wordt vastgesteld op maximum € 150,00. De raad van bestuur zal jaarlijks de verplichte minimumbijdrage vaststellen. De raad van bestuur kan verschillende categorieën van bijdragen invoeren. De betaalde bijdrage geldt uitsluitend voor het kalenderjaar waarin de bijdrage betaald wordt. De betaalde bijdragen zijn definitief, onherroepelijk en kunnen nooit teruggevorderd worden. De raad van bestuur is verplicht een ledenregister van de werkende en van de toegetreden leden aan te leggen en bij te houden. Telkens wanneer er wijzigingen optreden in het ledenbestand van de werkende leden, moeten deze wijzigingen binnen de acht dagen na kennisgeving ervan aan de raad van bestuur, in het ledenregister worden doorgevoerd. De raad van bestuur legt jaarlijks een kopij van het ledenregister van de werkende leden neer ter griffie binnen de maand na de jaarlijkse statutaire algemene vergadering. De werkende leden hebben recht om de inzage in het ledenregister van de werkende leden te vragen, indien er geen commissaris werd aangesteld door de vereniging. Zij richten hiervoor schriftelijk een aanvraag aan de raad van bestuur. Buitenstaanders kunnen een kopij van het register van de werkende leden inkijken op de griffie van de rechtbank van koophandel van het gerechtelijk arrondissement bedoeld in artikel 2.

**Artikel 9.**

Elk werkend en toegetreden lid van de vereniging is vrij uit te treden door het indienen van zijn ontslag bij de raad van bestuur. Een toegetreden lid kan zijn ontslag mondeling of schriftelijk indienen bij de raad van bestuur. Elk werkend lid moet zijn ontslag schriftelijk indienen bij de raad van bestuur. Het lidmaatschap wordt opgeheven bij overlijden, door uittreding, door uitsluiting of bij niet betalen van de jaarlijkse bijdrage. Een uitgetreden werkend of toegetreden lid kan geen aanspraak maken op het bezit van de vereniging en kan de betaalde bijdragen niet terugvorderen. De erfgenamen hebben geen rechten tegenover de vereniging.

**Artikel 10.**

De uitsluiting van een werkend lid kan slechts door de algemene vergadering worden uitgesproken met een meerderheid van tweederde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De uitsluiting van een toegetreden lid kan door de raad van bestuur worden uitgesproken met een gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders.

**Artikel 11.**

Een werkend of een toegetreden lid dat in toepassing van artikel 10 uitgesloten werd, heeft geen aanspraak op het bezit van de vereniging en kan de betaalde bijdragen niet terugvorderen. De erfgenamen hebben geen rechten tegenover de vereniging.

### Hoofdstuk III De algemene vergadering

#### Artikel 12.

De algemene vergadering is het soevereine orgaan van de vereniging en is samengesteld uit de werkende leden. Een besluit van de algemene vergadering is vereist voor:

1. de goedkeuring en de wijziging van de statuten;
2. de benoeming en de afzetting van bestuurders;
3. de benoeming en de afzetting van commissarissen en het bepalen van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
4. kwijting verlenen aan de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de begroting en van de rekeningen;
6. de ontbinding van de vereniging, de benoeming van de vereffenaars wanneer de vereniging ontbonden wordt en het aanwenden van het overblijvende bezit;
7. de uitsluiting van een werkend lid;
8. de omzetting van de vereniging in een vennootschap of in een andere rechtspersoon.

#### Artikel 13

De algemene vergadering komt minstens één keer per jaar samen, bij voorkeur in de maand april. De toetredende leden worden eveneens uitgenodigd de algemene vergadering bij te wonen.

#### Artikel 14.

De algemene vergadering wordt door de raad van bestuur bijeengeroepen in de gevallen bepaald bij de wet of de statuten, in die gevallen dat de raad van bestuur het nodig acht of wanneer minstens één vijfde van de werkende leden het schriftelijk vraagt aan de raad van bestuur.

#### Artikel 15.

Alle werkende leden worden ten minste acht dagen voor de algemene vergadering schriftelijk opgeroepen per gewone brief of per e-mail door de voorzitter en de secretaris, of bij hun ontstentenis door twee bestuurders. De oproepingsbrief vermeldt de dag, het uur en de plaats van de vergadering evenals de agenda. Elk voorstel ondertekend door ten minste één twintigste van de werkende leden, wordt op de agenda gebracht: de voorstellen van de werkende leden moeten uiterlijk drie dagen vóór het tijdstip van de algemene vergadering schriftelijk overhandigd worden aan de voorzitter van de raad van bestuur, bij diens afwezigheid aan de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid aan de secretaris.

#### Artikel 16.

De werkende leden moeten zich bij de aanvang van de algemene vergadering legitimeren. De secretaris noteert de namen van de aanwezige werkende leden. De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur, bij diens afwezigheid door de ondervoorzitter en bij diens afwezigheid door de oudste van de aanwezige bestuurders.

#### Artikel 17.

De werkende leden kunnen zich op de algemene vergadering uitsluitend laten vertegenwoordigen door een ander werkend lid aan de hand van een schriftelijke volmacht. Deze schriftelijke volmacht moet tijdens de algemene vergadering in handen van de voorzitter of zijn vervanger worden overgedragen. Een werkend lid kan maximaal drie andere werkende leden vertegenwoordigen.

#### Artikel 18.

Op de algemene vergadering heeft ieder werkend lid een gelijk stemrecht en worden de besluiten genomen bij gewone meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden, behalve in die gevallen waar de wet of de statuten anders voorzien. De algemene vergadering is geldig samengesteld, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden. Bij staking der stemmen is de stem van de voorzitter, of van zijn vertegenwoordiger uit de raad van bestuur, doorslaggevend.

#### Artikel 19.

Over een statutenwijziging, over de ontbinding of omvorming van de vereniging kan de algemene vergadering alleen op geldige wijze beraadslagen en besluiten wanneer de wijzigingen uitdrukkelijk vermeld zijn in de oproeping en wanneer ten minste twee derde van de werkende leden op de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.

Een statutenwijziging kan alleen worden aangenomen met de meerderheid van twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden.

Wanneer de statutenwijziging echter betrekking heeft op het doel waarvoor de vereniging is opgericht, wanneer de vereniging ontbonden of omgevormd wordt, kan zij alleen worden aangenomen met een meerderheid van vier vijfde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden.

Ingeval op de eerste algemene vergadering minder dan de in het eerste lid voorziene leden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, kan een tweede algemene vergadering worden bijeengeroepen, die geldig kan beraadslagen en besluiten alsook de statutenwijzigingen, ontbinding of omvorming kan aannemen met de meerderheden bedoeld in het tweede en derde lid, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De tweede vergadering mag niet binnen vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

#### Artikel 20.

De lijst van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden en de besluiten van elke algemene vergadering worden opgetekend in het notulenboek van de algemene vergadering, dat bewaard wordt in het secretariaat. De originele notulen worden getekend door de voorzitter, of bij diens ontstentenis door de ondervoorzitter en door de secretaris. Een kopij van de notulen wordt verstuurd aan de werkende leden en aan de toetredende leden.

#### Hoofdstuk IV

##### De raad van bestuur

#### Artikel 21.

De raad van bestuur bestaat uit ten minste drie personen en er is geen maximumaantal voorzien. Als echter maar drie personen lid zijn van de vereniging, bestaat de raad van bestuur uit slechts twee personen. Het aantal bestuurders moet in elk geval altijd lager zijn dan het aantal personen dat werkend lid is van de vereniging. Het aantal bestuurders wordt door de door de raad van bestuur bepaald, binnen de voornoemde grenzen. Het mandaat van bestuurder is onbezoldigd, tenzij de algemene vergadering anders zou bepalen. Een bestuurder kan zich bij schriftelijke volmacht laten vertegenwoordigen op de raad van bestuur door een andere bestuurder. Een bestuurder kan slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen in de raad van bestuur. De bestuurders oefenen hun bevoegdheden gezamenlijk, behalve in die gevallen waar de statuten voorzien dat een bestuurder zijn bevoegdheden alleen kan uitoefenen.

#### Artikel 22.

Er worden statutair steeds twee plaatsen als bestuurder voorbehouden:

- één plaats voor de burgemeester van de stad Zoutleeuw, die zich mag laten vertegenwoordigen in de raad van bestuur door een door hem aangeduide schepen van de stad Zoutleeuw;
- één plaats voor de pastoordeken van de parochie Sint-Leonardus van Zoutleeuw of bij ontstentenis de canonieke verantwoordelijke van deze parochie, die in die functie erkend is door de bevoegde bisschop van deze parochie.

#### Artikel 23.

De andere bestuurders worden benoemd door de algemene vergadering onder de werkende leden, bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De bestuurders worden benoemd voor de duur van zes jaren. Om de drie jaren treedt de helft van bestuurders uit de raad van bestuur. Hun mandaat is hernieuwbaar. Bij de eerste vernieuwing in 1971 werd die helft door het lot bepaald. Een bijkomende bestuurder wordt als kandidaat voorgedragen door de raad van bestuur aan de algemene vergadering. De algemene vergadering benoemt de bijkomende bestuurder voor de duur van drie of zes jaren, om op die wijze het evenwicht te bewaren tussen het aantal bestuurders in de twee groepen, die om de zes jaren uittraden als bestuurder. De kandidaturen voor een ambt van bestuurder moeten bij de voorzitter schriftelijk ingediend worden, ten laatste vijf dagen vóór de algemene vergadering waarop de verkiezing plaatsgrijpt.

#### Artikel 24.

Ieder werkend lid, benoemd door de algemene vergadering ter vervanging van een bestuurder, voleindigt het mandaat van bestuurder die hij vervangt.

#### Artikel 25.

De raad van bestuur bestuurt de vereniging en vertegenwoordigt haar in en buiten rechte. Alle bevoegdheden die de wet niet uitdrukkelijk verleent aan de algemene vergadering, worden toegekend aan de raad van bestuur. De raad van bestuur kan zijn bevoegdheden en de bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen delegeren aan het dagelijks bestuur, zonder afbreuk te doen aan de statutaire bevoegdheden van het dagelijks bestuur. Deze vertegenwoordiging is tegenwerpbaar aan derden onder de wettelijke voorwaarden.

#### Artikel 26.

De raad van bestuur moet worden samengeroepen wanneer het belang van de vereniging dit vereist. Elke bestuurder heeft het recht de raad van bestuur samen te roepen. Hij of zij richt hiertoe een schriftelijk verzoek aan de voorzitter. De raad van bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter, bij ontstentenis de ondervoorzitter en de secretaris. De oproeping gebeurt per gewone brief of per e-mail minimum 24 uur voor het tijdstip van de samenkomst van de raad van bestuur. De oproeping bevat datum, uur, plaats en agenda van de samenkomst. De agenda wordt opgesteld door de voorzitter en de secretaris. De raad van bestuur kan deze oproepingsmodaliteiten wijzigen. Omdat de raad van bestuur niet optreedt als een college is er geen

aanwezigheidsquorum voorzien. De raad van bestuur beslist bij eenvoudige meerderheid der stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders, tenzij de wet of de statuten anders bepalen.

Elke bestuurder heeft één stem. Om de gewone meerderheid te berekenen doorloopt met de volgende procedure:

1. men berekent het aantal aanwezige en vertegenwoordigde stemmen;
2. dan telt men het aantal positieve stemmen;
3. indien het aantal positieve stemmen minstens de helft plus één bedraagt van het aantal aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, dan is het voorstel aanvaard;
4. Indien dit niet het geval is, dan is het voorstel verworpen;
5. indien het aantal positieve stemmen exact de helft bedraagt van het aantal aanwezige en vertegenwoordigde stemmen, dan telt de stem van de voorzitter dubbel en is zijn of haar stem doorslaggevend,
6. een bestuurder die zich wenst te onthouden bij een stemming in de raad van bestuur, wordt niet meegerekend in het aantal aanwezige of vertegenwoordigde stemmen.

#### Artikel 27.

Van elke samenkomst van de raad van bestuur worden er notulen opgesteld door de secretaris of zijn vervanger. De namen van de aanwezige, van de vertegenwoordigde, van de verontschuldigde en van de afwezige bestuurders worden in de notulen opgenomen. De originele notulen van de raad van bestuur worden samengebracht in een notulenboek. De notulen van de raad van bestuur worden goedgekeurd door de raad van bestuur en worden getekend door de voorzitter, of bij diens ontstentenis door de ondervoorzitter en door de secretaris van de vereniging. Uittreksels of afschriften van deze notulen, die dienen voorgelegd aan de gerechtelijke instanties of aan derden, worden ondertekend door de voorzitter of door twee bestuurders. Het register van deze notulen wordt bewaard in het vast secretariaat. De bestuurders ontvangen een kopij van deze notulen. De werkende leden hebben recht van inzage van deze notulen in het vast secretariaat.

#### Artikel 28.

De raad van bestuur kan zijn machten gedeeltelijk overdragen, hetzij aan één of meer van de bestuurders, hetzij aan comités, commissies of andere colleges, waarvan hij de leden benoemt, al dan niet gekozen onder de leden van de vereniging en waarvan hij de bevoegdheid vaststelt. De raad van bestuur kan eveneens een reglement opmaken voor de werking van de commissies.

#### Artikel 29.

De raad van bestuur kan alle huishoudelijke reglementen uitvaardigen. Deze reglementen moeten aan de goedkeuring van de algemene vergadering onderworpen worden, waarna zij bindend zijn voor alle leden van de vereniging.

#### Artikel 30.

De raad van bestuur kan eveneens een dergelijk reglement opmaken voor de werking van de commissies.

#### Artikel 31.

De raad van bestuur bepaalt het bedrag van de vergoeding, aan de mandatarissen of leden van de vereniging toegekend, naar aanleiding van uitvoering van opdrachten, vergaderingen, verplaatsingen en dergelijke.

#### Artikel 32.

Indien een bestuurder een onopzettelijke bestuursfout begaat, kan er geen interne aansprakelijkheidsvordering vanuit de vereniging tegen hem of haar worden ingesteld. De algemene vergadering beslist met twee derde meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden over het al dan niet onopzettelijke karakter van een bestuursdaad.

#### Artikel 33.

Indien de termijn van het mandaat van bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege.

Elke bestuurder kan op elk moment ontslag nemen uit de vereniging en moet geen opzegtermijn in acht nemen. Het ontslag gebeurt per aangetekend schrijven en wordt overgemaakt aan de voorzitter of de ondervoorzitter. Indien door het ontslag van de bestuurder de werking van de vereniging in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de bestuurder opgeschorst door de raad van bestuur totdat er na een redelijke termijn een vervanger is aangesteld.

Een bestuurder wordt geacht ontslag te nemen in de volgende omstandigheden:

1. wanneer een bestuurder niet meer voldoet aan de inhoudelijke voorwaarden om bestuurder te worden in de vereniging;
2. wanneer een bestuurder twee maal achtereenvolgens en zonder verontschuldiging niet aanwezig is geweest op de samenkomst van de raad van bestuur.

Een bestuurder kan op elk moment afgezet worden door de algemene vergadering met een twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde werkende leden. De stemming over de afzetting van een bestuurder is geheim.

Het mandaat van een bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de bestuurder.

#### Hoofdstuk V

#### Het dagelijks bestuur en de commissies

##### Artikel 34.

De taken in verband met het dagelijkse bestuur worden overgedragen aan een dagelijks bestuur. De raad van bestuur benoemt bij gewone meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders onder zijn bestuurders een dagelijks bestuur bestaande uit een voorzitter, een ondervoorzitter, een penningmeester en een secretaris. Zij vormen het dagelijks bestuur. De stemming over de benoeming gebeurt openbaar. De dagelijkse bestuurders worden benoemd voor drie jaren en ze zijn herkiesbaar.

##### Artikel 35

Het dagelijks bestuur kan de dagdagelijkse handelingen tot € 1.000,00 en de handelingen waarvoor zij expliciete toelating kregen van de raad van bestuur stellen. Binnen deze bevoegdheid kan het dagelijks bestuur de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigen. De dagelijkse bestuurders oefenen hun bevoegdheden uit als college: dit betekent dat het dagelijks bestuur alleen maar beslissingen neemt na beraadslaging waarop in principe minstens drie van de dagelijkse bestuurders aanwezig moeten zijn en er wordt met een gewone meerderheid gestemd.

##### Artikel 36.

Indien de termijn van het mandaat van dagelijks bestuurder verstreken is, eindigt het mandaat van rechtswege. De dagelijkse bestuurder kan op elk moment ontslag nemen. Er dient wel rekening gehouden te worden met de verplichtingen die volgen uit de contracten met de vereniging. Het ontslag gebeurt per aangetekend schrijven en wordt overgemaakt aan de raad van bestuur. Indien door het ontslag, de werking van de vereniging in gevaar wordt gebracht, wordt het ontslag van de dagelijkse bestuurder opgeschort tot er na een redelijke termijn een vervanger is aangesteld. De dagelijkse bestuurder die ontslag neemt, moet een opzegtermijn van drie maanden in acht nemen. Een dagelijkse bestuurder wordt geacht ontslag te nemen met onmiddellijke ingang wanneer hij of zij de hoedanigheid verliest van bestuurder of van werkend lid van de vereniging.

##### Artikel 37.

De afzetting van een dagelijkse bestuurder gebeurt door de raad van bestuur bij twee derde meerderheid van de aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. De stemming over de afzetting is geheim.

##### Artikel 38.

Het mandaat van dagelijks bestuurder eindigt van rechtswege bij het overlijden van de dagelijkse bestuurder.

##### Artikel 39.

De raad van bestuur kan bijzondere commissies oprichten, waarvan hij de opdracht bepaalt en de leden benoemt. De taak van de commissie is louter adviserend; zij treft geen beslissingen.

##### Artikel 40.

De commissie wordt voorgezeten door een bestuurder. De commissie duidt onder haar leden een verslaggever aan. De voorzitter van de commissie brengt verslag uit aan de raad van bestuur.

#### Hoofdstuk VI

#### Het vast secretariaat en de vertegenwoordiging van de vereniging

##### Artikel 41.

Een vast secretariaat wordt opgericht. De secretaris maakt deel uit van het dagelijks bestuur en vervult zijn functie in het dagelijks bestuur, in de raad van bestuur en in de algemene vergadering. Behalve het gewone werk, heeft het secretariaat tot taak het voorbereiden van de vergaderingen van de commissies, van de raad van bestuur en van de algemene vergadering. Het secretariaat wordt ermee belast een documentatie aan te leggen en bij te houden, de notulen en verslagen van de algemene vergadering en van de raad van bestuur bijhouden, het archief ordenen en bewaren. Aan de secretaris wordt volmacht gegeven alle stukken te lichten of het verlenen van ontheffing in de betrekkingen van de vereniging met de Post, de spoorwegen en alle andere vervoerdiensten.

##### Artikel 42.

De vereniging wordt vertegenwoordigd in rechte of ten overstaan van derden door de gezamenlijke handtekeningen van twee van de dagelijkse bestuurders, bij handelingen waarvan de waarde € 1.000,00

overschrijdt. Bij handelingen waarvan de waarde € 1.000,00 niet overschrijdt, volstaat de handtekening van één dagelijkse bestuurder.

#### Artikel 43.

Het eventueel administratieve personeel aan het secretariaat verbonden en alle andere eventuele personeelsleden, zullen door het dagelijks bestuur aangesteld en ontslagen worden. Het dagelijks bestuur is bevoegd arbeidsovereenkomsten en aannemingsovereenkomsten te sluiten in naam van de vereniging.

#### Hoofdstuk VII

##### De begroting, de rekeningen en de penningmeester

#### Artikel 44.

Het boekhoudjaar van de vereniging loopt van 1 januari en eindigt op 31 december. Het eerste dienstjaar loopt van de datum van oprichting tot 31 december 1968.

#### Artikel 45.

De penningmeester voert de dagelijkse boekhouding, stelt het ontwerp van de jaarlijkse rekening en begroting op en het is de raad van bestuur die de jaarlijkse rekening en begroting opstelt. De raad van bestuur geeft volmacht aan de penningmeester om de financiële verrichtingen te doen, conform de bepalingen van artikel 42

#### Artikel 46.

Zolang de vereniging niet wettelijk verplicht is een commissaris aan te stellen, zal de algemene vergadering geen initiatief nemen om vrijwillig een commissaris aan te stellen. De praktijk bij de vereniging om een verificateur aan te stellen die de begroting en jaarrekening controleert alvorens deze op de jaarlijkse algemene vergadering ter goedkeuring werd voorgelegd, kan blijven bestaan, maar is niet noodzakelijk. Elk werkend lid heeft immers de kans om de boekhouding in te kijken, zolang er geen commissaris is aangesteld. Hiervoor volstaat het een schriftelijk verzoek te richten aan de raad van bestuur. Van zodra er een commissaris is aangesteld, heeft het werkend lid niet het recht om de hele boekhouding in te zien.

#### Artikel 47.

De jaarrekening en begroting worden ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering binnen de zes maanden na de afsluiting van het boekjaar. Een exemplaar van de begroting en jaarrekening wordt aan de uitnodiging voor de algemene vergadering gehecht. Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting legt de raad van bestuur verantwoording af voor het beleid in het voorgaande jaar en spreekt de algemene vergadering zich uit over de kwijting aan de bestuurders

#### Artikel 48.

De vereniging beschikt over de volgende inkomsten:

1. de bijdragen van de leden;
2. de giften, schenkingen, intresten, toelagen van de overheden, legaten, intellectuele auteursrechten en de verkoop van roerende en onroerende goederen van de vereniging,
3. inkomsten uit de in artikel 2 bedoelde handelsdaden.

#### Hoofdstuk VIII

##### De ontbinding, de vereffening of de omvorming

#### Artikel 49

De vereniging kan op elk ogenblik vrijwillig worden ontbonden conform de bepalingen van artikel 19.

#### Artikel 50.

Ingeval van ontbinding, vereffening of omvorming van de vereniging, duidt de algemene vergadering in dezelfde vergadering één of meerdere vereffenaars aan, wier bevoegdheid zij bepaalt. De vereffenaars oefenen hun opdracht als college uit

#### Artikel 51.

In geval van ontbinding of vereffening van de vereniging zal het netto-actief, het patrimonium en het archief bestemd worden voor een instelling, een werk of een vereniging met vergelijkbare doelstellingen, aan te duiden door de algemene vergadering.

#### Hoofdstuk IX

##### Slotbepalingen

#### Artikel 52

Voor gevallen die niet voorzien worden door de statuten, zijn de beschikkingen van de VZW-wetgeving, waaronder de wet van 27 juni 1921, gewijzigd door de wet van 2 mei 2002 toepasselijk.

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 09/11/2005 - Annexes du Moniteur belge

## Luik B - Vervolg

### Artikel 53.

Deze nieuwe gecoördineerde statuten heffen de statuten van 17 april 1968 op.

Guido Coningx (voorzitter en bestuurder van de v.z.w. De Vrienden van Zoutleeuw)

André Loosen (penningmeester en bestuurder van de v.z.w. De Vrienden van Zoutleeuw).